

Das Universitätsklinikum Bonn (UKB) ist ein Krankenhaus der Maximalversorgung mit mehr als 1.306 Planbetten. Unsere mehr als 8.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter übernehmen Aufgaben in Forschung, Lehre und Krankenversorgung sowie im öffentlichen Gesundheitswesen auf höchstem Niveau. Das UKB hat in 2020 den vierthöchsten Case-Mix-Index sowie das beste wirtschaftliche Ergebnis der Universitätskliniken in Deutschland und steht im Wissenschaftsranking (LOMV) auf Platz 1 der Universitätsklinika in NRW.

Im **Institut für Pharmakologie und Toxikologie**, Medizinische Fakultät, Universitätsklinikum Bonn, Direktor Prof. Dr. Alexander Pfeifer, ist im **Sonderforschungsbereich/Transregio TRR333 „Brown and Beige Fat - Organ Crosstalk, Signaling and Energetics (BATenergy)“** (Sprecher: Prof. Dr. Alexander Pfeifer) zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle in **Vollzeit (38,5 Std./Woche)** zu besetzen:

Wissenschaftlicher Koordinator (m/w/d)

Die Stelle ist aufgrund des Sonderforschungsprojekts zunächst bis zum 31.12.2025 befristet mit der Option auf Verlängerung zu besetzen.

Im DFG-geförderten SFB/TRR333 arbeiten Forschende der Universität Bonn, des Universitätsklinikums Bonn, des Universitätsklinikums Hamburg-Eppendorf (UKE), der Technischen Universität München und des Helmholtz-Zentrums München eng zusammen. Sie untersuchen verschiedene Arten von Fettgewebe und deren Rolle im Metabolismus. Im Fokus stehen braunes (BAT) und beiges Fettgewebe. Im SFB/TRR333 arbeiten insgesamt 25 Projektleiter/innen in 19 wissenschaftlichen Teilprojekten und im integrierten Graduiertenkolleg eng zusammen.

Ihre Aufgaben:

- Administrative und wissenschaftliche Koordination des SFB/TRR333 und des angeschlossenen integrierten Graduiertenkollegs
- Zentraler Ansprechpartner für SFB/TRR-Sprecher, Vorstand und die Forschungsteams
- Organisation nationaler und internationaler Veranstaltungen
- Finanzadministration inklusive Budgetüberwachung
- Programm-Evaluation, Berichtswesen, Vorbereitung des Fortsetzungsantrages
- Koordination der Öffentlichkeitsarbeit und Pflege der Homepage

Ihr Profil:

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Promotionsstudium im Bereich der Naturwissenschaften oder Lebenswissenschaften
- Berufserfahrung im Wissenschaftsmanagement, idealerweise in DFG-geförderten Verbundprojekten und in der Drittmittel-Einwerbung und -Verwaltung
- Sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten, strukturierte, effiziente und sehr selbständige Arbeitsweise, Teamfähigkeit
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Wir bieten:

- **Verantwortungsvoll und vielseitig:** ein Arbeitsplatz mit großem Gestaltungsspielraum in einem kollegialen Team
- **Sicher in der Zukunft:** Entgelt nach TV-L EG 13 (Eingruppierung je nach Eignung und Qualifikation)
- **Flexibel für Familien:** flexible Arbeitszeitmodelle, Möglichkeit auf einen Platz in der Betriebskindertagesstätte und Angebote für Elternzeitrückkehrer

- **Vorsorgen für später:** Betriebliche Altersvorsorge
- **Clever zur Arbeit:** Großkudenticket des öffentlichen Nahverkehrs VRS oder Möglichkeit eines zinslosen Darlehens zur Anschaffung eines E-Bikes
- **Bildung nach Maß:** Geförderte Fort- und Weiterbildung
- **Start mit System:** Strukturierte Einarbeitung
- **Gesund am Arbeitsplatz:** Zahlreiche Angebote der Gesundheitsförderung
- **Arbeitgeberleistungen:** Vergünstigte Angebot für Mitarbeiter*innen

Wir setzen uns für Diversität und Chancengleichheit ein. Unser Ziel ist es, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen und deren Karrieren besonders zu fördern. Wir fordern deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerbungen werden in Übereinstimmung mit dem Landesgleichstellungsgesetz behandelt. Die Bewerbung geeigneter Menschen mit nachgewiesener Schwerbehinderung und diesen gleichgestellten Personen ist besonders willkommen.

Kontakt:

Sie erfüllen unsere Anforderungen und suchen eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit? Zögern Sie nicht und senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (bevorzugt per E-Mail in einer Datei bis 5 MB Größe) unter Angabe der Stellenanzeigen-Nr. 727_2021 an:

Institut für Pharmakologie und Toxikologie
Ann-Kathrin Löttgen
Sekretariat von Prof. Alexander Pfeifer
E-Mail: sekretariat.ipt@ukbonn.de

Folgen Sie uns auf Instagram:

